

Мектеп директору:



А. Мурзакулов.

30 08 2021-ж.

**№33 Ж.Турусбеков атындагы жалпы билим берүүчү орто мектебинин 2021-2022-окуу жылындагы директордун окуу тарбия иштери боюнча орун басары**

**Толошова Сүйүтанын жылдык иш планы.**

№	Аткарылуучу иштер	Ишкердүүлүктүн түрү	Максаты	Көйгөй	Сунуш	Күтүлүүчү натыйжа	Мөөнөтү	Ким аткарат
1	Август отчету.	Микро аймак менен иш алып баруу.	Окуучулардын санын тактоо	Туулган тур-луу күб жоктугу	ЖБтер аркыл жардам берүү	Окуу-н саны такталат	1-5.08	ОББ Муг-р
2	1-11-кл окуучуларын тактоо, ОШ-1 даярдоо.	Микроаймак менен иш алып баруу	Окуучулардын санын тактоо	Так маалымат алуу	Микро айм. Ишлып баруу	Окуу-н саны такталат	1-15.08.	ОББ муг-р
3	Кабинетт-и окуу жылына даярдоо. Муграй. Секц-к иштерге катыштыруу.	Кабинеттерди даярдоо Усулд бир жет м-н иш алып баруу	Билим алууга шарт түзүү Жаңыл м-н тааныштыруу.	Каб жасалоо Муг жаң маал-ы жеткирүү	Муг маал-р менен тааныштыруу	Каб даяр. Муг маал алышат.	15-28.08.	ОББ Каб башч
4	Билим берүү министрлиги бекиткен окуу пл иштеп чыгуу.	Пед кеңешме.	Сааттар б-ча маалымат жеткирүү	Маалыматты жамаатка жеткирүү	Прог б-ча план түзүү	Жамаат маалы-т алат	23.08.	Мект адм.
5	Жаңы станд прогр-а менен таанышт-уу	Семинар	Жаңы окуу планы менен таанышуу.	Иш пл жаңы станд-т м-н түзүү	Семи-р	Жаңы ст менен түзүлөт	26.08	ОББ. Муг-р
6	Саат жүкт-н, календ пл, ийримдик Кабинеттик пл-ы бекитүү Жүгүртмө түзүү	Усулдук бирикменин жыйынын өткөрүү	Муг-ди саат жүктөмү менен толук камсыздоо	Саат менен камсыз болушу	Ус бир жаңы прогр менен таан.	Муг саат м-н толук камсыздалат.	27.08	ОББ
8	ОШ-1 отчетун түзүү	Класс комплекти-	Так бөлүштүрүү	Окуучулдын	Микро аймак	ОШ-1 отчету	2-5.09	ОББ Муг-р

## Сентябрь

№	Аткарылуучу иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	Максаты	Көйгөй	Күтүлүү-чү натыйжа	Мөөнө-тү	Ким аткарат
1	Ош-1 отчетун	Кл.комплексин тактоо.	Так бөлүштүрүү	Окуучулардын кыймылы	Ош-1 отчету такталат.	1-8.09.	ОББ.
2	Мектепке келген, кеткен окуучуларды тактоо.	Окуучулар менен иш алып баруу	Окуучулар жонундо кенири маалымат алуу.	Окуучулардын кыймылы	Окуучулар жонундо так маалымат	10-15.09	ОББ.
3	Окуу куралдар м-н камсыз болушу.  Китеп окурмандарынын жумалыгын откоруу	Китепкана-чы м-н иш алып баруу.	Окуучуларды китеп м-н камсыз кылуу.	Жетиш-сиз китептер.	Жетиш-сиз китеп м-н толук кам-т	1-15.09	.ОББ, Китепкана чы
4	Тил майрамын өткөрүү.	Кл. тыш. иш-ти өткөрүү	Окуучуларга тил майрамын жеткирүү		Майрам белгиленет	21.09	Жалпы класс жетекчилер.
5	Журналдардын толтурулушун көзөмөлдөө.	Текшерип чыгуу.	Журналды таза тол-уу.	Өз убагында толтуруу	Көзөмөл дөнөт	Жума сайын	ОББ.

## Октябрь

№	Аткарылуучу иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүү -чү натыжа	мөөнөт	Ким аткарат
1	Окуучулар-дын предметтик олимпиадаларын откоруу	Оозеки, сууроо-жооп жана жазуу иштерин алуу	Окуучулардын билим денгээлин аныктоо.	Окуучунун билим сапатын жогорулатуу	Жыйынтыгында б.с.текшерилет	8.10-13.10	.ОББ. Жалпы пред. мугалимдер
2	Мектептин иш кагаздарынын абалы.	Козомолдоо	Мугалимдин жетишкендигин тек.	Окуучунун, муг. билим сапатын жогорулатуу	Долбоор ишке ашат	10-13.09	ОББ. КТИУ
3	Баш. кл. адаб. окуу, к. тил, математ., м. таануу сабактарын окутулушу.	Жазуу иштерин алуу.	Окуучунун билим сапатын текшерүү.	Окуучунун билим сапатын жогорулатуу	Жыйынтыгында б.с.текшерилет	15-20.10	ОББ. Секция жетекчиси Абдырахманова
4	Күндөлүктөрдү текшерүү.	Ар бир класстын күндөлүктөрүн текшерүү	Күндөлүктү өз убагында толтуруу	Күндөлүктү так толтуруу	Күндөлүктөр өз убагында так толтурулат	22-26.10	ОББ. УБ. жетекчи
5	Ден соолук жумалыгын өткөрүү	Сабак семинар,	Ден соолукка кам көрүү	Канткенде оорубай чоңоёбуз	Окуучулар ден соолугуна кам көрүшөт.	22-26.10	Жалпы муг. ОББ.
6	Отчёт алуу.					29.10.	ОББ
7	Кезектеги иштер.						

## Ноябрь

№	Аткарылуучу иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүүчү натыйжа	мөөнөт	Ким аткарат
1	3-класстардын окуу техникасын текшерүү.	Сабакка катышуу.	Окуп түшүнүүсүн арттыруу	Окуучунун билим сапатын текшерүү	Окуп түшүнүшөт.	12-17.11	ОББ. ШМОжет
2	Китептердин абалы.	Окуучулардын китептерин текшерүү	Китептерди таза колдонуу.	Сырттал баган китептер	Китептин абалы жакшырат	19-23.-11	ОББ Кл жет. китепканачы
3	Журналдардын толтурулушу.	Текшерип чыгуу.	Журналды таза толтуруу.	Өз убагында толтуруу	Көзөмөлдөнөт	Жума сайын	ОББ
4	Окуу тарбия иштерин көзөмөлдөө	Көзөмөлдөө	Окуу тарбия ишинин жүрүшү.		Окуу тарбия иштери жакшы жүрөт	Дайыма	ОББ.
5	Ачык саат, кл. тыш. иш	Долбоордун негизинде ачык саат өтүү	Мугалимдин чеберчилигин текшерүү	Долбоордун негизинде иш алып баруу	Сабак мазмундуу өтөт.	26-30.11	Предметтик мугалимдер
6	Кезектеги иштер.						

## Декабрь

№	Аткарылуучу иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүүчү натыйжа	мөөнөт	Ким аткарат
1	Окуу тарбия иштерин кеземелдөө	Кеземелдөө	Окуу тарбия ишинин жүрүшү.		Окуу тарбия иштери жакшы жүрөт	Дайыма	ОББ.
2	Ачык саат	5-класска ачык саат өткөрүү	Мугалимдин жетишкендигин тек.	Долбоордун негизинде өтүү	Долбоор ишке ашат	11-15.12	
3	1-класстын кол жазмасын	Конкурс уюштуруу	Сулуу жазуу	Окуучулардын кол жазмасын оңдоо	Окуучулардын кол жазмасы оңдолот	18-22.12	ОББ. ШМО.
4	Кабинеттерд и кышка даярдоо	Кабинетти жылытуу	Кышка даярдануу	Терезени жылуулоо	Кабинет кышка даяр болот	декабрь	ОББ Жалпы му
5	Жаңы жылдык майрамды өткөрүү	Конкурс.	Майрамд. оюн-зоок уюштуруу	Майрамды өткөрүү	Майрам жакшы өтөт.	26-29.12.	ОББ. Жалпы кл.жетек-чи
6	Кезектеги иштер.						

## Январь

№	Аткарылуучу иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүүчү натыйжа	мөөнөт	Ким аткарат
1	Календардык пландарды текшерүү.	Календардык пландарды текшерүү	2-жарым жылдык программаны тактоо	Өтүлүүчү сааттарды тактоо	Өтүлүүчү сааттар такталат.	10.01.	ОББ.
2	Окуу тарбия иштерин көзөмөлдөө	Көзөмөлдөө	Окуу тарбия ишинин жүрүшү.		Окуу тарбия иштери жакшы жүрөт	Дайыма	ОББ.
3	Күндөлүктөрдүн абалы.	Ар бир класстын күндөлүктөрүн текшерүү	Күндөлүктү өз убагында толтуруу	Күндөлүктү так толтуруу	Күндөлүктөр өз убагында так толтурулат	24-26. 01	ОББ. ШМО. жетекчи
3	2-класстын окуу техникасын текшерүү.	Сабактарга катышуу	Окуучулардын билим сапатын текшерүү.	Окуучулардын билим сапатын текшерүү.	Окуучулардын билим сапаты текшерилет	20-24.01.	ОББ ШМО жет.
4	Ачык сааттардын өтүлүшүн көзөмөлдөө.	Ачык сааттар	Ачык саатка катышуу	График боюнча өтүү	Ачык сааттар өтөт.	Ай ичи.	ОББ ШМО жет.
5	Кезектеги иштер						

## Февраль

№	Аткарылуучу Иштер	Ишмердүүлүк түн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүү-чү натыйжа	мөөнөт	Ким аткарат
1	Ачык сааттардын өтүлүшүн көзөмөлдөө.	Ачык сааттар	Ачык саатка катышуу	График боюнча өтүү	Ачык сааттар өтөт.	Ай ичи.	ОББ ШМО жет.
2	2-класстын окуу техникасын текшерүү	Ачык сааттарды уюштуруу.	2-класстын билим сапатын тешерүү	Окуучуларды шар окууга жетиштирүү	Окуучулардын билим сапаты текшерилет	10-15.02	ОББ. ШМО жет.
3	1-классты кышкы эс алууга узатуу.						ОББ.
4	“Мекенди коргоочулар” Кл.тыш.саат өткөрүү.	Класстан тышкаркы иш.	Окууларды мекенди сүйүүгө үйрөтүү	Мекенди көздүн карегин дей сактоо.	Ачык саат өтөт.	22.02	Организатор. Класс жетекчилер
5	Журналдардын толтурулушу.	Текшерип чыгуу.	Журналды таза толтуруу.	Өз убагында толтуруу	Көзөмөл дөнөт	Жума сайын	ОББ.
6	Кезектеги иштер.						

## Март

№	Аткарылуучу иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүү-чүнатыйжа	Мөөнөт	Ким аткарат
1	Күнүмдүк көзөмөл.	Мугалимдерд и козомол жүргүзүү.	Так иш жүргүзүү.		Иш так аткарылат	Күн сайын.	ОББ.
2	Даярдоо классынын жыйынтык сабагы.	Ачык саат уюштуруу.	Билимин текшерүү.	Сапаттуу билим берүү	Билими текшерилет.	11-12.03	Даярдоо кл.жетекчи
3	Окуу китептердин абалын текшерүү.	Текшерүү	Китепти сактоо.	Китептерди сактап калуу.	Китептердин абалы жакшырат	17-20.03	ШМО жет.
4	Дене тарбия сабагынын окутулушу.	Ачык саат уюштуруу.	Билимин текшерүү.	Сапаттуу билим берүү	Билими текшерилет.	6-23.	ОББ.
5	Отчёт алуу.						
6	Кезектеги иштер.						



## Апрель

№	Аткарылуучу иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүүчү натыйжа	мөөнөт	Ким аткарат
1	Журналдарды көзөмөлдөө.	Текшерип чыгуу.	Журналды таза толтуруу.	Өз убагында толтуруу	Көзөмөлдөнөт Текшерилет	Жума сайын	ОББ.
2	Алиппе майрамын өткөрүү.	Ачык саат уюштуруу.	Билимин текшерүү.	Сапаттуу билим берүү	Билими текшерилет	21-25.04.	1-класстын мугалимдери
3	9-11-класстардын бүтүрүүчүлөрүнүн иш кагаздарынын абалы	Көзөмөлдөө	9-11-класстардын бүтүрүүчүлөрүнүн иш кагаздарын тактоо	ОМС тердин жоктугу	Иш кагаздар такталат	Ай ичи	ОББ
4	КР ББ министрлигинен көчүрүү, бүтүрүүчү класстар үчүн сынактын жобосу менен тааныштыруу	Ата-энелер жана окуучулар чогулушу	Жобо менен тааныштыруу		Жобо менен таанышышат	Ай ичи	ОББ

## Май

№	Аткарылуучу Иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүү-чү натыйжа	мөөнөт	Ким аткарат
1	Окуу тарбия иштерин көзөмөлдөө.	Көзөмөлдөө	Окуу тарбия ишинин жүрүшү.	Сапаттуу билим берүү	Окуу тарбия иштери жакшы жүрөт	Дайыма	ОББ.
2	Сынактардын жадыбалын түзүү жана уюштуруу	Жадыбал түзүү	Сынактарга окуучуларды даярдоо		Сынактарга окуучулар даярданат	7-8.05.	ОББ
3	1-класстын билим сапатын текшерүү.	Ачык сааттарды уюштуруу.	1-класстын билим сапатын текшерүү	Окуучуларды шар окууга жетиштирүү	Окуучулардын билим сапаты текшерилет	12-16.05	ОББ.
4	Чейректик, жылдык жазуу иштеринин алынышы.	Жазуу иштерин алуу.	Тактоо		Жама иштери такталат	19-22.05.	ОББ.
5	Чейректик отчетторду жыйынтыктоо.						
6	Кабинеттерди ремонтко даярдоо.	Кабинеттерди бөлүштүрүү	Сапаттуу ремонттоо		Сапаттуу ремонттолот	22-23.05.	ОББ.

## Июнь

№	Аткарылуучу Иштер	Ишмердүүлүктүн түрү.	максаты	көйгөй	Күтүлүүчү натыйжа	мөөнөт	Ким аткарат
1	9-11-класстардын бутуруу сынактарын откоруу	Сынактар	Бутуруучу лордун сынактарын сапаттуу откоруу	Окуучулардын сынактарга оз убагында толук катышуусу		20.06.	Кл.жет. ОББ
2	9-11-класстардын куболукторун жана аттестаттарын тапшырууну уюштуруу	Куболукторду жана аттестаттарды тактоо	Куболукторду жана аттестаттарды тапшыруу	Куболуктордун жана аттестаттардын туура жазылышы		20.06.	Кл.жет. ОББ

Түзгөн ОББ:  Толошова С.Б.